

**T.C**

**KAHRAMANMARAŞ KAYMAKAMLIĐI**

**ERDEM BAYAZIT ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

## **2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## Sunuş

Okullarımızın kamu hizmeti üretme ve sunma yükümlülüklerini etkili ve verimli bir biçimde yerine getirmeleri, hem kurum hem de diğer bileşenler açısından önem taşımaktadır. Kamu yönetimi kapsamında bu faaliyetlerin başarılı bir biçimde gerçekleştirilmesinde yararlanılan etkili araçlardan başında stratejik plan gelir. Stratejik planlar yardımıyla kamu yöneticileri faaliyetlerine uzun vadeli bir zaviyeden bakabilir, iç ve dış faktörlerin kurum üzerindeki etkilerini görebilirler.

Kurum yöneticilerinin en önemli misyonu, görevli buldukları kurumun güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek, kurumsal faaliyetleri yürütmek, tutarlı stratejileri ve vizyonu oluşturmak, gerekli faaliyetleri tasarlamak, yenilikleri izleyerek işlevleri düzenlemektir. Bu bakımdan iyi hazırlanmış bir stratejik plan, kapsadığı süreç boyunca yöneticilere rehberlik eder.

Stratejik plan, karşılaşılabilecek problemleri de ön görerek yönetime kolaylık sağlar. Ayrıca geleceğe yönelik düşünmeyi teşvik ettiğinden kurumun başarısında da başat rol oynar.

Stratejik plan, kurum bileşenleri arasındaki diyalogu, bunların kararlara katılımını, birlikte hareket etmelerini sağlamakta ve dolayısıyla yönetimin işini kolaylaştırmaktadır. Bunun yanında stratejik plan, iletişimi de iyileştiren bir yaklaşımdır. Kurumsal aktörler stratejik plan aracılığıyla, yönetilen topluluğa, projelerin amaçları, yürütülmesi ve değerlendirilmeleri konularında düzenli olarak bilgi aktarabilmektedir.

Stratejik çerçeve yönetim faaliyetlerinde ele alınan bir yaklaşım veya genel bir planlamadır. Bu anlamda belirlenen stratejiler bir sürecin iyi yönetilmesini sağlamaktadır. Planlama, gereksinimleri saptayan; ilke olarak stratejik bir çerçeve içerisinde bu gereksinimleri karşılamayı hedefleyen operasyonları ve öncelikleri tanımlayan; sistemli bir süreçtir.

Erdem Bayazıt Anadolu Lisesi 2019-2023 stratejik planı da bu çerçevede hazırlanarak önümüzdeki 5 yıllık sürece ışık tutulmaya çalışılmıştır. Planlamayı yaparken şu ilkeyi göz önünde bulundurduk:

2019-2020 eğitim-öğretim yılı itibarıyla MEB tarafından okulumuz, özel program ve proje uygulayan okul kapsamına alınmıştır. Okulumuz, kendi türünde fizikî alt yapısı, donanımı, nitelikli insan kaynağına sahip olması, eğitsel ve sosyal faaliyetler bakımından bulunduğu yerleşim yerindeki diğer okullar arasında ön plana çıkması gibi fark yaratan özellikleriyle kendini göstermektedir.

Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan bireyler yetiştirmek en önemli hedeflerimizdendir.

Ayrıca beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı ve verimli kişiler yetiştirmek bir başka kurumsal gayemizdir.

Stratejik plan da bu amaçlara hizmet edecek şekilde hazırlanmıştır. Bu planlamanın 5 yıl boyunca kurumumuza ve tüm kurum bileşenlerine rehberlik edeceğine inanıyorum.

Başarı dilekleriyle...

**Mehmet AKARSU**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6-8</b>
TARİHİ GELİŞİM .....	6
YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER .....	6
FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	8
<b>BÖLÜM III: OKUL MEVCUT DURUMU VE TEMEL İSTATİSTİKLER</b> .....	<b>10-23</b>
OKUL KÜNYESİ.....	10
PAYDAŞ ANKET DEĞERLENDİRMESİ.....	16
GZFT(GÜÇLÜ,ZAYIF,FIRSAT,TEHDİT) ANALİZİ .....	18
<b>BÖLÜM IV: MİSYON-VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>24-26</b>
<b>BÖLÜM V: AMAÇ,HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>27-35</b>
<b>BÖLÜM VI: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>36</b>
<b>BÖLÜM VII: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>10-23</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
MEHMET AKARSU	MÜDÜR	TUNA AKSU	B.T.R
ABDURRAHMAN DURDU	MDR. YRD.	HÜSEYİN GEBEŞ	REHBER ÖĞRETMEN
YELİZ ENTEMİZ	MDR.YRD.	SERDAL GÖBEKLİ	REHBER ÖĞRETMEN
		HARUN KAPUDERE	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRT.

Yoğun çalışmalar sonucunda ortaya çıkan okulumuz 2015–2019 Stratejik Planı, kurumumuzun sahip olduğu beşeri, mali ve fiziki kaynakları tespit etmede ve bu kaynakların verimli ve etkin bir biçimde kullanılmasını sağlamada okulumuz yönetimine ve çalışanlarına bir kılavuz olacaktır. Ayrıca, kaynakların etkin kullanımının yanı sıra, okulumuzdaki tüm birimler arasındaki işbirliğini ve koordinasyonu artırarak kurumumuzun nitelikli gelişiminde de önemli bir rol oynayacaktır.

**Stratejik Planlama Ekibi**

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

### A. TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz, 6 Haziran 2003 tarihinde 24 Derslik, 2 laboratuvar, 1 Bilişim sınıfı ve çeşitli birim odalarıyla ERDEM BAYAZIT ANADOLU LİSESİ olarak kurulmuştur. Okul Müdürü Mehmet AKARSU 28.08.2019 tarihinden itibaren görev yapmaktadır.

Okulumuzda yabancı dil olarak İngilizce, ikinci yabancı dil olarak Almanca okutulmaktadır. İlk öğrenci alımını 2003-2004 Eğitim öğretim yılında - 90 9.sınıf öğrencisi olarak eğitim öğretime başlamıştır. 2018-2019 Eğitim - Öğretim yılında 8 adet 9. Sınıf 4 adet 10. Sınıf ve 5 Adet 11. Sınıf 8 adet 12.Sınıf olmak üzere toplamda 771 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

### B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

Ortaöğretim kurumları yönetmeliği ve Eğitim Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında faaliyet yürütmektedir. İlköğretim kurumları, Türk Millî Eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda;

Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamaktır.

Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek, Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak,

Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlayarak, öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmektir.

Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, ortaöğretim kurumlarının amacı olarak belirlenmiştir.

### **C. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER**

Erdem Bayazıt Anadolu Lisesinin faaliyet alanları ve sunmuş oldukları ürün ve hizmetler aşağıdaki şekilde sunulmuştur:

1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri:
2. Öğrenci Kayıt Hizmetleri
3. Öğrenci Nakil Ve Geçiş Hizmetleri
4. Öğrenim Belgesi, Nakil Belgesi ve Diploma Kayıpları Hizmetleri
5. Tahakkuk İşlemleri
6. Personel Hizmetleri

## D.PAYDAŞ ANALİZİ

### 1. İç ve Dış Paydaşlar

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç	
			Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç1"			
			1,2,3 İzle	1,2,3 gözet		
			4,5 bilgilendir	4,5 birlikte çalış		
1	Okul idarecileri	x		5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
2	Öğretmenler	x		5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
3	Öğrenciler	x		5	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
4	Memur ve Hizmetliler	x		4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
5	Veliler		x	3	3	İzle, gözet
6	Milli Eğitim Müdürlüğü		x	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış



7	İlköğretim okulları		X	3	3	izle, gözet
8	Ortaöğretim kurumları		X	3	3	izle, gözet
9	Üniversite		x	3	3	izle, gözet
10	STK'lar		X	3	3	izle, gözet
11	Sağlık kuruluşları		X	3	3	izle, gözet
12	Karakol		x	2	2	izle, gözet
13	Mahalle Muhtarı		X	2	2	izle, gözet
14	Yerel medya		X	2	2	izle, gözet
15	Sanayi ve Ticaret Kur.		X	2	2	izle, gözet

## BÖLÜM III : Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KAHRAMANMARAŞ		İlçesi: ONİKİŞUBAT			
Adres:	Yamaçtepe Mah.Prof.Dr.Necmettin ERBAKAN Bulvarı. Onikişubat/KAHRAMANMARAŞ	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/Jn3FSe4JwiD2">https://goo.gl/maps/Jn3FSe4JwiD2</a>		
Telefon Numarası:	(0344) 211 01 65	Faks Numarası:	0344 211 01 66		
e- Posta Adresi:	754461@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://eba.meb.k12.tr">http://eba.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	754461	Öğretim Şekli:	TAM (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2003		Toplam Çalışan Sayısı *	60		
Öğrenci Sayısı:	Kız	481	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	290		Erkek	34
	Toplam	771		Toplam	50
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:32
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		18
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		1000TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

## Çalışan Bilgileri

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	16	34	50
Rehber Öğretmen	2	0	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	3	2	4
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>			<b>60</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	+	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		-
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	+	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	+	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı	+	
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		-
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		-
Okul Oturum Alanı (m2)	11350	Pansiyon		-
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8161			
Okul Kapalı Alan (m2)	3189			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1036			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	34			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	25	10	35	11A	22	14	36
9B	24	11	35	11B	21	13	34
9C	27	8	35	11C	22	14	36
9D	25	10	35	11D	24	12	36
9E	24	10	34	11E	14	4	18
9F	25	10	35	12A	15	15	30
9G	24	10	34	12B	7	8	15
9H	24	10	34	12C	14	12	26
10A	16	18	34	12D	18	12	30
10B	15	17	32	12E	15	7	22
10C	16	17	33	12F	17	12	29
10D	16	17	33	12G	19	10	29
				12H	12	8	20

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	33	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	150Mb/s

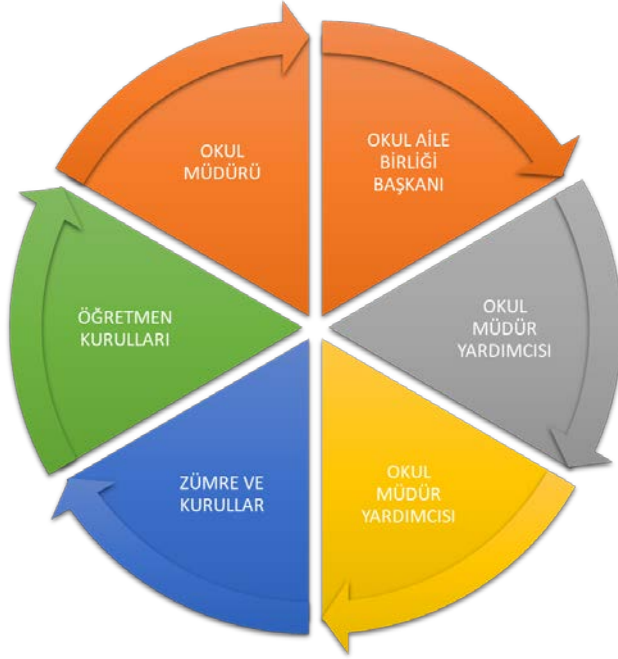
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	50.800TL	43.300TL
2017	60.300L	51.500TL
2018	68.235,27TL	49.819,69TL

## Paydaş Anket Değerlendirmesi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :



### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Yapılan değerlendirme sonuçlarına göre öğrencilerin %96 nı kadarı okul işleyişinden, yönetiminden, öğretmenlerinden, fiziki şartlarından ve sosyal faaliyetlerden memnun olduğu gözlenmiştir. Fakat kantin ürünlerinin çeşitliliği anlamında yer yer şikayetlere rastlanmıştır.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Yapılan değerlendirme sonuçlarına göre öğretmenlerin tamamına yakını okul işleyişinden, yönetiminden, mesai arkadaşlarından, genel temizlikten ve sosyal etkinliklerden memnun olduğu görülmüştür.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

Yapılan değerlendirme sonucunda velilerin %98 i kadarı okulun fiziki şartlarından, temizliğinden, yönetici ve öğretmen tutumlarından ayrıca okul disiplin kuralları ve uygulamasından memnun olduğu görülmüştür.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seçilmiş öğrencilerin varlığı ve öğrencilerin yüksek hedeflerinin olması</li><li>• Spor, sanat ve bilim konusunda meraklı, yetenekli ve bu alanlarda başarılı öğrencilerin olması</li><li>• Öğrenciler arası iletişim kuvvetli olması</li></ul>
Çalışanlar	Çalışanların liyakat sahibi olması, Öğrencilerle iletişimlerinin oldukça iyi olması
Veliler	Bir çok öğrenci velisinin öğrencilerini yakından takip etmesi ve okul ile işbirliği içerisinde olması
Bina ve Yerleşke	Bina ve yerleşkenin hijyen kurallarına uyması, bahçenin geniş ve yeşil alanın yeterli seviyede olması, Öğrencilerin dikkatini dağıtacak sosyal alanların azlığı

Donanım	Okulu donanımsal olarak öğrencilere yeterli desteği verebilmesi
Bütçe	Okul aile birliğinin ekonomik anlamda destek olması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin sürekli öğretmen, öğrenci ve veli ile diyalog kurması
İletişim Süreçleri	Rehberlik servisinin sürekli hizmet vermesi
vb	

### Zayıf Yönler

Çalışanlar	Ders saatleri dışında çalışanların okula yeterli zaman ayırmaması
Veliler	Bir kısım velilerin okul disiplin kurallarına destek vermemesi
Bina ve Yerleşke	Yerleşim yerlerine uzak olmasından dolayı bir çok öğrencinin servis araçları ile okula gelmesi
Donanım	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
Bütçe	Maliyetlerin giderek artması
Yönetim Süreçleri	İdare personelinin sayısının az oluşu ve iş yükünün çok olması nedeniyle bazı iş ve işlemlerin aksaması
İletişim Süreçleri	Kurumsal iş yükünün çok olması nedeniyle öğrenci ve veliler ile istenilen seviyede görüşmelerin yapılamaması
vb	

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin bir kısmının önemli görevlere gelmeleri ve okulumuzun imkanlarını artırma yönündeki gayretleri.
Ekonomik	Mali durumu iyi olan velilerimizin okulumuza yapmış oldukları aynı ve nakdi yardımlar
Sosyolojik	Farklı sosyal ve kültürel çevreden öğrencilerimizin olması
Teknolojik	Okulumuzun teknolojik imkanlarının iyi düzeyde olması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasalar çerçevesinde işlerin yürütülmesi
Ekolojik	Okulumuzun bulunduğu bölgenin iklim koşullarının iyi olması

### Tehditler

Politik	Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin bir kısmının okulumuza sosyal ve ekonomik yönden destek vermemesi
Ekonomik	• Sosyo-ekonomik eşitsizliklerin varlığı
Sosyolojik	Parçalanmış ailelerin fazlalığı, bir grup öğrencinin okula uzak mesafelerden gelmesi
Teknolojik	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
Mevzuat-Yasal	Çok sık mevzuat değişikliği yapılması
Ekolojik	Okulumuzun bulunduğu alanın açık olması, kapalı alanın az olması nedeniyle bina ve bahçenin rüzgarlardan doğrudan etkilenmesi, şiddetli yağmurlarda ana yoldaki biriken suların okul bahçesine dolması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>Okul öğrencilerinin ders dışı etkinliklerde motivasyon ve isteklerinin yüksek olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Seçilmiş öğrencilerin varlığı ve öğrencilerin yüksek hedeflerinin olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrenci, okul yönetimi</li><li>Öğrenci, öğretmen</li><li>Veli, okul yönetimi</li><li>Veli, öğretmen iletişiminin güçlü olması</li></ul>
Başarı odaklı düşük devamsızlık	Spor, sanat ve bilim konusunda meraklı, yetenekli ve bu alanlarda başarılı öğrencilerin olması	Kurumsallaşan ve gelenekleri olan köklü bir eğitim kurumu olması
Okul tanıtım faaliyetleri ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin varlığı	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrenciler arası iletişim kuvvetli olması</li></ul>	Öğrencilerin güvenli ve konforlu bir eğitim alabilmeleri için gerekli tüm fiziki ortam okulumuzda mevcuttur. Bahçe büyüklüğü, yeşil alan ve kamelyalar yeteri miktarda bulunmaktadır.

Özel Eğitime İhtiyaç Duyan öğrenciler öğretmenleri ve sınıf arkadaşları tarafından destek görür	Üniversiteler ve STK'larla güçlü işbirliği	Yeteri ölçüde teknolojik araç ve gereçler bulunmaktadır.
Öğrenci merkezli, demokratik ve katılımcı kurum kültürü	Günümüz teknolojilerinden yararlanılarak bireye özgü öğretim tekniklerinin kullanılır.	Temizlik konusunda hergün gerekli hassasiyet gösterilmektedir.
	Akıllı tahta ve eba.gov.tr kullanılmaktadır	İş Güvenliği konusunda gerekli çalışmalar ve tadbikatlar yapılmış olup okul güvenliği için okulda güvenlik görevlisi bulunmaktadır.
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okulumuzun şehir merkezine uzak olması
2	Öğretmenlerimizin yoğun çalışmaları
3	Ders kaynakların yetersizliği
4	Bir kısım öğrencilerimizin sosyo ekonomik durumlarının zayıf olması
5	Sınavsız öğrenci kayıtlarının başlaması sonucu akademik başarı düşmesi
6	Öğrenci velilerinin yeterli düzeyde eğitimin içine çekilememiş olması
7	Sosyal faaliyetlere ayıracak yeterli zamanın olmaması
8	Öğrencilerden daha çok akademik başarının istenmesi
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrenciler akademik anlamda en üst düzeye çıkarmak ve mezun olan her öğrenciyi bir Yüksek Programına yerleştirmek
2	Öğrencilerimizin teknolojik gelişmelerden en üst düzeyde yararlanmasını sağlamak
3	Öğrencilerimizi Milli ve Manevi değerlerine bağlı bireyler olarak yetiştirmek
4	Öğrencilerimizin özgüvenlerini en yüksek seviyede tutmak için tüm rehberlik faaliyetlerine önem vermek
5	Öğrencilerin her türlü bilgi kaynağına ulaşmalarını sağlamak
6	Konferans salonu, laboratuvarlar, kütüphane, revir, spor salonu, resim ve müzik odaları, ortak sınav salonu gibi fiziksel birimlerin olması
7	
8	
9	

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okul binamızın yeni olması
2	Okul Aile Birliği desteği
3	Akademik kadronun yeterli olması ve öğretmen açığının olmaması
4	Deneyimli, yenilikçi ve gelişime açık eğitim kadrosunun varlığı
5	Motivasyonu yüksek destek personel kadrosu
6	Güvenli bir okul ortamının olması
7	Konferans salonu, laboratuvarlar, kütüphane, revir, spor salonu, resim ve müzik odaları, ortak sınav salonu gibi fiziksel birimlerin olması
8	Teknolojik altyapı ile donatılmış derslik ve öğretim birimleri
9	Önemli mevkilerde bulunan okul mezunlarının okul öğrencilerine örnek teşkil etmesi

## BÖLÜM IV: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

- Atatürk ilke ve düşüncelerini benimsemiş,
- Bireysel farklılıkların önemsendiği bir ortamda,
- Dünya’da ve Türkiye’de tercih edilen, ülke geleceğine olumlu katkılarda bulunacak,
- Üretken,
- Yaratıcı,
- Sorumluluk sahibi,
- Bilimsel düşünceyi ön planda tutan beyinleri;
- En gelişmiş öğretim yöntemleriyle birleştirilmiş,
- Teknoloji destekli,
- Yabancı dil ağırlıklı ve
- Dünya merkezli eğitim ile yetiştirmektir.



## VİZYONUMUZ

Her yerde ve her zaman başarılı olacak, geleceğe şimdiden hazır, 21. yüzyılın;

- Yaratıcı,
- Dünyaya uyumlu,
- Sorunlara çözüm getiren,
- Girişken,
- Yurtsever,
- Yüksek donanımlı,
- Üretken,
- Ahlaklı,
- Dinamik,
- Öğrenmeyi seven,

Bireylerinin yetiştirildiği, Türkiye'nin önde gelen okulları arasında olmak ve uluslararası düzeyde adını duyurmak.

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI**
- 2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**
- 3. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

## BÖLÜM V: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütölen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### STRATEJİK PLANLAMA GENEL YAPISI

Erdem Bayazıt Anadolu lisesinin sorun alanları, öncelikleri ve paydaş beklentileri doğrultusunda Millî Eğitim Müdürlüğümüzün belirlemiş olduğu temel yapıdaki üç tema ele alınarak stratejik amaçlar, stratejik hedefler, hedeflerin durum analizleri ve stratejiler oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün 2019-2023 stratejik planındaki temalar:

- 1.TEMA. Eğitime Erişimin Artırılması
- 2.TEMA. Eğitimde Kalitenin Artırılması
- 3.TEMA. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

## TEMA 1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

**STRATEJİK AMAÇ 1.** Ortaöğretimde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylere fırsat eşitliği sağlanarak bireylerin eğitim ve öğretime katılımını artırmak.

**Stratejik Hedef 1.1.** Eğitim alanımızdaki ortaöğretim çağındaki tüm bireylerin eğitime erişimini ve sürekliliğini sağlamak. Okula devam konusunda öğrenciler özendirilerek bir üst öğrenimde ihtiyaç duyacağı eğitim ve öğretim yeteneklerini kazandırarak eğitim sürecini plan dönemi sonuna kadar tamamlamalarını sağlamak.

### Performans Göstergeleri

TEMA 1		Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ				
SAM 1			Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri			
SH	PG		2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1.1	1	Alanında kayıt yapması gereken öğrenci sayısı.	277	200	159	132	277
	2	Kayıtlı öğrenci sayısı	277	200	159	132	277
	3	Toplam kayıtlı öğrenci sayısı	277	200	159	132	277
	4	10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı.	0	0	0	0	0
	5	Özel eğitim alan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0
	6	Sürekli devamsız öğrenci sayısı	0	0	0	0	0
	7	Sürekli devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0
	8	Devamsızlıktan sınıfta kalan öğrenci sayısı	1	0	0	0	0
	9	Okulu terk eden öğrenci sayısı	0	0	0	0	0
	10	Özel eğitim alan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrenci Kayıtları	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Yeliz ENTEMİZ Müdür Yardımcısı	Haftalık
1.1.3	Velilere e-posta yoluyla ulaşılabacaktır.	Yeliz ENTEMİZ Müdür Yardımcısı	Haftanın son günü
1.1.4	Okulun fiziki eksiklerinin tespiti ve giderilmesi	Abdurrahman DURDU Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.6	Öğrencilere sosyal aktivite alanları oluşturulması	Abdurrahman DURDU Müdür Yardımcısı	16.05.2019
1.1.7	İş güvenliği ve okul güvenliği ile ilgili eksikler giderildi	Yeliz ENTEMİZ	29.11.2018
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

## TEMA 2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**STRATEJİK AMAÇ 2.** Eğitim öğretim sürecinde, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla, öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam sağlayarak, girişimci, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.

### 2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

**Stratejik Hedef 2.1.** Merkezi sınavlarda(TYT-AYT), sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerde başarı oranını artırmak, rehberlik hizmetlerini etkin kullanmak.

### 2.2. Yabancı Dil ve Hareketlilik

**Stratejik Hedef 2.2.** Okulumuzda dil öğretiminin yaygınlaşmasını sağlayarak yabancı dil kullanabilme oranını artırmak, ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarında katılımı artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Sınavlara giren öğrenci sayısı	240	200	155	132	277	256
<b>PG.1.1.b</b>	Önlisans (2 yıllık) kazanan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.c.</b>	Lisans (4 yıllık) kazanan öğrenci sayısı	105	120	110	110	165	180

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınava hazırlık kursları yapılmakta	Abdurrahman DURDU	03.10.2018-03.06.2019
1.1.2	Öğrencilere yeni sınav sistemi ile ilgili bilgilendirme yapıldı	Serdal GÖBEKLİ	8-9-10.10.2018
1.1.3	Öğrencilere sınav stresini yenme konulu seminer verildi.	Hüseyin GEBEŞ	4-5-6.02.2019
1.1.4	Üniversite tanıtım gezileri yapıldı	Hüseyin GEBEŞ	25.10.2018
1.1.5	İl genelinde yapılan bilgi yarışmalarına katılım sağlandı	Yeliz ENTEMİZ	25.12.2018

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,**

**İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)**

## **TEMA 3. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

**STRATEJİK AMAÇ 3.** Okulumuzun mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, yönetim ve organizasyon yapısını çağın gereklerine uygun daha etkin hale getirmek.

### **3.1.Beşeri Alt Yapı:**

**Stratejik Hedef 3.1.** ihtiyaca yönelik beşeri altyapının sağlanması ile mevcut insan kaynaklarının ve yönetiminin niteliğini geliştirmek.

### **3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı:**

#### **Stratejik Hedef**

**3.2.** Eğitim ortamlarını ihtiyacı karşılayacak duruma getirmek.

### **3.3. Yönetim ve Organizasyon:**

**Stratejik Hedef 3.3.** Kurumsal yapımızı yönetim anlayışıyla yenilemek, eğitim sistemi aktörlerinin katılımcı bir yaklaşımla karar alma süreçlerine dahil etmek.



### 3.4. Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması:

**Stratejik Hedef 3.4.** Bilgi toplumuna geçiş sürecinde eğitimde rehberlik hizmetlerini yaygınlaştırmak.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Öğrencilere sınav stresini yenme konulu seminer verildi.	240	200	155	132	277	256
<b>PG.1.1.b</b>	Üniversite tanıtım gezileri yapıldı	200	150	150	130	150	150
<b>PG.1.1.c.</b>	Kariyer günleri yapıldı	240	200	155	132	277	256

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Öğrencilere sınav stresini yenme konulu seminer verildi.	Hüseyin GEBEŞ	4-5-6.02.2019
<b>1.1.2</b>	Üniversite tanıtım gezileri yapıldı	Hüseyin GEBEŞ	25.10.2018
<b>1.1.3</b>	Kariyer günleri yapıldı	Serdal GÖBEKLİ	25.12.2018
<b>1.1.4</b>	Bireysel rehberlik çalışmaları yapılır	Serdal GÖBEKLİ	Haftanın hergünü
<b>1.1.5</b>	Bireysel rehberlik çalışmaları yapılır	Hüseyin GEBEŞ	Haftanın hergünü

## Stratejik Amaç 4:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 4.1.

**(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.4.1.a</b>	Bina içi müşterimlatların eğitim öğretime uygun hale getirilmesi	24	24	24	24	24	24
<b>PG.4.2.b</b>	Yardımcı hizmetli sayısının arttırılması	2	4	4	4	4	4
<b>PG.4.3.c.</b>	Teknolojik donanımların yenilenmesi	11	14	6	3	5	5
PG.4.3.d	Okulumuzu okul web sayfasında ve sosyal medyada tanıtımlarının yapılması	-	-	-	-	-	-
PG.4.3.e	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli donanımların tamamlanması	20	--	--	20	-	-

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzun web sayfası günceldir	Tuna AKSU	Her hafta Cuma günü
1.1.2	Okulumuzda temizlik yapılmaktadır	Yeliz ENTEMİZ	Her iş günü
1.1.3	İş ve okul güvenliği konulu toplantılar düzenlendi	Yeliz ENTEMİZ	Aralık 9.2018
1.1.4	İş ve okul güvenliği ile ilgili eksik donanımlar giderildi	Abdurrahman DURDU	29.11.2018
1.1.5	Servis araçları iş ve işlemleri yapılır	Abdurrahman DURDU	Her ayın son haftası
1.1.6	Veli toplantıları gerçekleştirildi	Yeliz ENTEMİZ Abdurrahman DURDU	
1.1.7	Bireysel rehberlik hizmetleri verilir	Hüseyin GEBEŞ Serdal GÖBEKLİ	Hergün
1.1.8	Spor salonu bakımı yapılır	Abdurrahman DURDU	Dönem başı ve sonları
1.1.9	B.T sınıfı bilgisayarları yenilendi	Yeliz ENTEMİZ	14.08.2018
1.1.10			

.....

## BÖLÜM VI : MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	74.000	80.000	90.000	105.000	115.000	464.000
<b>TOPLAM</b>	<b>74.000</b>	<b>80.000</b>	<b>90.000</b>	<b>105.000</b>	<b>115.000</b>	<b>464.000</b>

## BÖLÜM VII: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.